ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к муниципальной программе

Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района «Эффективное муниципальное управление»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Обеспечение ведения бухгалтерского учета» муниципальной программы Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района**

**«Эффективное муниципальное управление»**

Структура подпрограммы:

I. Паспорт подпрограммы

II.Содержание подпрограммы:

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития бухгалтерского учета

2. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

3. Перечень мероприятий подпрограммы

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

5. Механизм реализации подпрограммы

**I. Паспорт подпрограммы**

**«Обеспечение ведения бухгалтерского учета» муниципальной программы Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района**

**«Эффективное муниципальное управление»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор подпрограммы | Начальник отдела финансов и экономического развития администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |
| Участники подпрограммы | МКУ «Ахтанизовская ЦБ» |
| Цели подпрограммы | |  | | --- | | эффективная организация бухгалтерского учета в обслуживаемых учреждениях | |
| Задачи подпрограммы | - обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;  - обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;  - обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;  - обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;  - повышение качества выполняемых функций |
| Перечень целевых показателей подпрограммы | - количество обслуживаемых учреждений;  - нарушение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2016 год |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 1418,4 тыс. рублей. |
| Контроль за выполнением подпрограммы | Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;  Совет Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |

**II. Содержание подпрограммы**

**1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития бухгалтерского учета**

Муниципальное казенное учреждение «Ахтанизовская централизованная бухгалтерия» Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

МКУ «Ахтанизовская ЦБ» предоставляет бухгалтерские услуги трем муниципальным учреждениям Ахтанизовского поселения, в том числе:

1. Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

2. Муниципальное казенное учреждение «Ахтанизовская производственно-эксплуатационная служба».

3. Муниципальное бюджетное учреждение «Ахтанизовский культурно-социальный центр».

Бухгалтерский учет в обслуживаемых учреждениях осуществляется через упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах учреждений и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Предмет деятельности учреждения - деятельность в области составления счетов, бухгалтерского учета и ревизий, консультации по вопросам налогообложения.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

- учет поступающих денежных, основных средств и иных товарно-материальных ценностей, а также своевременное отражение в бухгалтерском учете операций, связанных с их движением;

- учет и контроль за правильным и экономным расходованием средств в соответствии с целевым назначением по бюджетным средствам;

- учет исполнения смет расходов, реализации продукции, выполнения специальных работ с учетом специфики учреждений, составление экономически обоснованных отчетных калькуляций себестоимости продукции, работ и услуг;

- учет результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждений в соответствии с установленными правилами;

- начисление и своевременное перечисление платежей в федеральный бюджет, взносов во внебюджетные фонды, средств на финансирование капитальных вложений, отчисление средств в другие фонды и резервы;

- проведение организации бухгалтерского учета и отчетности в учреждениях;

- проведение инструктажа работников по вопросам бухгалтерского учета, контроля, отчетности и экономического анализа;

- составление бухгалтерской, налоговой и экономической отчетности на основе первичных документов и бухгалтерских записей, предоставление ее в установленные сроки соответствующим органам;

- осуществление контроля над деятельностью учреждений, выявление внутрихозяйственных резервов, обеспечивающих их финансовую устойчивость;

- проведение предварительного и последующего контроля исполнения смет доходов и расходов учреждениями;

- проведение проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;

- проведение других необходимых мероприятий, отвечающих задачам финансово-хозяйственного обеспечения обслуживаемых учреждений;

- подготовка и согласование проектов постановлений и распоряжений администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района, связанных с расходованием бюджетных средств.

Только программно-целевой метод позволяет использовать средства бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района для развития и эксплуатации муниципальной информационной системы в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**2. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Основной целью деятельности Учреждения является:

- эффективная организация бухгалтерского учета в обслуживаемых учреждениях: администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района, МБУ «Ахтанизовский КСЦ», МКУ «Ахтанизовская ПЭС».

Задачи подпрограммы:

- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;

- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;

- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;

- обеспечение качественного составления и предоставления свободной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;

- повышение качества выполняемых функций.

Целевые показатели подпрограммы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

        Срок реализации подпрограммы 2016 год.

**3.** **Перечень мероприятий подпрограммы**

Предусмотренные настоящей подпрограммой мероприятия направлены на повышение эффективности и качества выполняемых МКУ «Ахтанизовская ЦБ» функций.

Перечень основных мероприятий программы приводится в [приложении №](#sub_1300)2 к подпрограмме.

# 4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Объем финансовых средств из местного бюджета, выделяемых на реализацию подпрограммы, составляет 1418,4 тыс. рублей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей |
| 2016 год |
| Обеспечение ведения бухгалтерского учета | Местный бюджет | 1418,4 |

**5.** **Механизм реализации подпрограммы**

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы до 10 февраля года, следующего за отчетным, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные подпрограммой.

Руководитель МКУ «Ахтанизовская ЦБ» Н.А.Оболонская