|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилом фонде» |

**КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилом фонде»**

Фамилия, имя, отчество заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование администра-тивного действия | Фамилия, имя, отчество, должность лица, ответственного за выполнение административного действия | Дата начала административного действия | Дата окончания административного действия | Результат исполнения административного действия | Итоговый результат предоставления государственной услуги |
| 1 | Приём и регистрация заявления о передаче жилого помещения в собственность граждан |  |  |  |  |  |
| 2 | Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, направление межведомственных запросов, принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги |  |  |  |  |  |
| 3 | Подготовка, согласование и подписание главой администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района договора о передаче жилого помещения в собственность граждан |  |  |  |  |  |
| 4 | Регистрация и выдача договора о передаче жилого помещения в собственность граждан |  |  |  |  |  |

Исполняющий обязанности главы

Ахтанизовского сельского поселения

Темрюкского района С.В. Тихая