ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Ахтанизовского сельского поселения

Темрюкского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальная программа**

**Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района**

**«Эффективное муниципальное управление»**

Структура программы:

I. Паспорт муниципальной программы

II.Содержание муниципальной программы:

1. Характеристика муниципального управления, содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

3. Перечень и краткое описание подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

1. **ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района «Эффективное муниципальное управление»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Начальник общего отдела администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |
| Координатор подпрограмм муниципальной программы | Начальник общего отдела администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;  Руководитель МКУ «Ахтанизовская ЦБ»;  Заместитель главы, начальник отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, курортной деятельности, архитектуры, градостроительству и земельному контролю администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |
| Участники муниципальной программы | Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района, МКУ «Ахтанизовская ЦБ» |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1) [подпрограмма](#sub_1000) «Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением»  2) [подпрограмма](#sub_2000) «Управление муниципальным имуществом»  3) подпрограмма «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» |
| Цели муниципальной программы | - создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района, повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;  - обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;  - повышение эффективности управления муниципальным имуществом;  - повышение качества и эффективности проверок земельного контроля;  - защита прав участников земельных правоотношений  - повышение качества ведения бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и предоставление ее в установленном порядке и в сроки |
| Задачи муниципальной программы | - переход к составлению и исполнению бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района на основе программно-целевых принципов, начиная с бюджета на 2015 год;  - повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов;  - повышение эффективности управления муниципальными финансами;  - создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений;  - создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества муниципального управления Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;  - осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета;  - учёт объектов муниципального имущества;  - управление и распоряжение имуществом;  - содержание здания администрации;  - обеспечение эффективного использования земель на территории поселения;  - принятие мер по предупреждению нарушений земельного законо-дательства;  - контроль за устранением нарушений земельного законодательства  - обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;  - обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;  - обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;  - обеспечение качественного составления и предоставления сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;  - повышение качества выполняемых функций |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | - увеличение объема налоговых и неналоговых доходов;  - отношение дефицита бюджета к доходам бюджета, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=2D6F14BD5D027069B271B954CFF127C5F8092020E55C319599E22D3155B5RCH) Российской Федерации;  - отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета;  - доля расходов бюджета поселения, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета поселения (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций);  - проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, в т.ч. бесхозного имущества,  - изготовление технических и кадастровых паспортов;  - количество переданных полномочий по муниципальному земельному контролю  - количество обслуживаемых учреждений;  - нарушение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2015 год |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Всего 6011,9 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по подпрограммам:  1.«Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением» - 3886,4 тыс. рублей;  2. «Управление муниципальным имуществом» – 560,0 тыс. рублей;  3. «Обеспечение ведения бухгалтерского учета» – 1565,5 тыс. рублей |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;  Совет Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |

**II. Содержание муниципальной программы**

**1. Характеристика муниципального управления, содержание, проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом**

Муниципальная программа Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района «Эффективное муниципальное управление» (далее - Программа) ориентирована на создание общего для всех участников бюджетного процесса, муниципальных бюджетных и казенных учреждений нормативно-правового и методического обеспечения, необходимого для реализации других муниципальных программ, условий и механизмов их реализации.

Муниципальные управление необходимо для реализации органами местного самоуправления своих функций, поэтому эффективное, ответственное и прозрачное муниципальное управление является важнейшим условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы, достижения других стратегических целей социально-экономического развития Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

Аппарат управления администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района является органом, на который возложены полномочия по муниципальному управлению.

Необходимыми условиями долгосрочной устойчивости бюджетной системы являются соответствие расходных обязательств полномочиям и функциям органов местного самоуправления и оптимальное распределение бюджетных ресурсов для финансирования этих функций. Объективная необходимость повышения эффективности использования бюджетных средств создает предпосылки для перехода к новым методам бюджетного планирования, ориентированным на конечные общественно значимые результаты.

За последние годы в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района осуществлен целый комплекс мероприятий, направленных на совершенствование системы муниципального управления.

На протяжении ряда лет ведётся напряженная работа по увеличению доходного потенциала. Так, в 2013 году налоговые и неналоговые доходы бюджета составили 8916,8 тыс. рублей и выросли по сравнению с ожидаемым исполнением 2014 года на 5181,5 тыс. рублей или на 58,1 %. Основными доходными источниками, формирующими доходную базу бюджета поселения, являются: земельный налог и налог на имущество с физических лиц.

Недостаточность доходной базы бюджета поселения, действующих расходных обязательств бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района приводит к необходимости формирования бюджета с дефицитом.

Долговая политика является неотъемлемой частью финансовой политики поселения. Качественное, эффективное муниципальное управление означает не только отсутствие просроченных долговых обязательств, но прежде всего проведение взвешенной долговой политики и публичного раскрытия информации о долговой политике.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Ритмичное исполнение бюджета на основе кассового плана направлено на своевременное исполнение принятых бюджетных обязательств, сокращение потребности в краткосрочных заимствованиях.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Темрюкскому району во взаимодействии с администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными распорядителями и получателями бюджетных средств.

Эффективное муниципальное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учёта имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация полномочий собственника - владение, пользование и распоряжение - требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Здание администрации является собственностью Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района. Содержание здания администрации осуществляется МУП «Бытсервис». Расходы по содержанию здания администрации направляются на заработную плату и начисления на оплату труда уборщицы и трех сторожей.

Администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района необходимо проводить муниципальный земельный контроль для обеспечения эффективного и целевого использования земель поселения. В связи с отсутствием специалистов встает необходимость передаче полномочий по муниципальному земельному контролю на уровень района.

Бухгалтерский учет в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района осуществляет муниципальное казенное учреждение «Ахтанизовская централизованная бухгалтерия», обслуживание учреждений осуществляется через упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах учреждений и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Переход к формированию бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному и конкурентному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития поселения.

Внедрение «программного» бюджета предполагает необходимость нормативного обеспечения правового регулирования бюджетного процесса: изменение порядка составления, утверждения и исполнения бюджетов, корректировку бюджетной классификации и системы бюджетной отчетности, внедрение новых форм и видов муниципального финансового контроля, утверждение перечня и формирование основных муниципальных программ.

Муниципальные программы должны стать ключевым механизмом, с помощью которого увязываются стратегическое и бюджетное планирование, принимаются решения о распределении принимаемых бюджетных обязательств и частичной корректировке действующих бюджетных обязательств с учетом достигнутых и ожидаемых результатов в соответствующей сфере деятельности.

В то же время, при реализации Программы необходимо исходить из того, что сам по себе «программный» бюджет лишь создает необходимые предпосылки для полномасштабного внедрения программно-целевых методов деятельности органов местного самоуправления. Эффективность «программного» бюджета, как одного из инструментов реализации муниципальной политики, будет определяться результатами комплексной реформы муниципального управления.

1. **Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Основными целями программы является:

1) создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района, повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;

2) обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;

3) повышения эффективности управления муниципальным имуществом;

4) эффективная организация бухгалтерского учета в обслуживаемых учреждениях: администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района, МБУК «Ахтанизовская КСЦ», МКУ «Ахтанизовская ЦБ».

Для достижения поставленных целей будут решаться следующие задачи:

- переход к составлению и исполнению бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района на основе программно-целевых принципов, начиная с бюджета на 2015 год;

- повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов;

- повышение эффективности управления муниципальными финансами;

- создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений;

- создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества муниципального управления Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;

- осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета;

- учёт объектов муниципального имущества;

- управление и распоряжение имуществом;

- содержание здания администрации;

- снижение уровня дефицита местного бюджета;

- обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;

- обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;

- обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;

- обеспечение качественного составления и предоставления свободной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;

- повышение качества выполняемых функций.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы - 2015 год.

**3. Перечень и краткое описание подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы**

Система программных мероприятий представлена тремя подпрограммами:

1. «Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением» (приложение № 3).

Подпрограмма направлена на обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

2. «Управление муниципальным имуществом» (приложение № 4).

Подпрограмма направлена на укрепление материально-финансовой базы и содержание муниципального имущества, используемого для социально-экономического развития поселения.

3. «Обеспечение ведения бухгалтерского учета»(приложение № 5).

Подпрограмма направлена на повышение эффективности и качества выполняемых МКУ «Ахтанизовская ЦБ» функций.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приводится в [приложении №](#sub_1300)2 к муниципальной программе.

1. **Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы, составляет 5888,3 тыс. рублей, в том числе:

из средств местного бюджета – 5888,3 тыс. рублей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования муниципальной программы,  тыс. рублей |
| 2015 год |
| Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением | Местный бюджет | 3886,4 |
| Управление муниципальным имуществом | Местный бюджет | 560,0 |
| Обеспечение ведения бухгалтерского учета | Местный бюджет | 1565,5 |
| **ИТОГО** |  | **6011,9** |

**5. Методика оценки эффективности реализации**

**муниципальной программы**

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы, основанная на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета;

степени реализации мероприятий программ (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматривает возможность проведение оценки ее эффективности в течение реализации муниципальной программы не реже 1 раза в год.

1. **Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на электронных носителях;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Начальник общего отдела В.В.Педанова