ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Ахтанизовского сельского поселения

Темрюкского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Муниципальная программа**

**«Мероприятия праздничных дней и памятных дат в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района»**

Структура программы:

I. Паспорт муниципальной программы

II.Содержание муниципальной программы:

1. Характеристика проводимых праздничных мероприятий, содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

**I. ПАСПОРТ**

**Муниципальной программы**

**«Мероприятия праздничных дней и памятных дат в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Начальник общего отдела администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |
| Участники муниципальной программы | Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |
| Цель муниципальной программы | Сохранение памяти о важнейших событиях в истории России, ознаменование праздничных дней и памятных дат истории России и Краснодарского края, увековечивание памяти погибших при исполнении воинского и гражданского долга, укрепление культурных и исторических традиций |
| Задача муниципальной программы | подготовка и проведение мероприятий праздничных дней и памятных дат на территории Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | количество мероприятий |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2023 год |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Объем финансирования из средств местного бюджета составляет: 220,0 тыс. рублей, |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;  Совет Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |

**II. Содержание муниципальной программы**

**1. Характеристика проводимых праздничных мероприятий, содержание, проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом**

Ежегодно на территории поселения проводятся мероприятия праздничных дней и памятных дат. В связи с ограничениями, введенными из-за угрозы распространения новой коронавирусной инфекции по возможности мероприятия проводятся с участием наименьшего количества участников. В 2023 году планируется проводить следующие мероприятия:

- День Победы (май) – приобретение открыток, баннеров, цветов, венков; если нет ограничений, то проведение праздничного концерта;

- День защиты детей (июнь) – проведение праздника для детей с привлечением приглашенных аниматоров;

-День освобождения ст. Ахтанизовской от немецко-фашистских захватчиков (октябрь) - приобретение открыток, баннеров, цветов, венков; если нет ограничений, то проведение праздничного концерта.

В целях эффективности организации и проведения праздничных мероприятий необходимо финансовое обеспечение. Стимуляция подготовки мероприятий выразится в повышенной активности молодежи и привлечения дополнительных добровольных сил и средств для проведения планируемых мероприятий.

Принятие Программы позволит обеспечить сохранение уважения к важнейшим событиям в истории России укрепление нравственных ценностей, единства и дружбы народов, формирование уважительного отношения к трудовым и военным подвигам старшего поколения, а также ознаменование праздничных дней и памятных дат России и Кубани.

# **Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Основная цель Программы – сохранение памяти о важнейших событиях в истории России, ознаменование праздничных дней и памятных дат истории России и Краснодарского края, увековечивание памяти погибших при исполнении воинского и гражданского долга, укрепление культурных и исторических традиций.

Задача Программы включают в себя подготовку и проведение мероприятий праздничных дней и памятных дат на территории Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

Целевые показатели муниципальной программы приводятся в [приложении №](#sub_1200)1 к муниципальной программе.

Срок реализации программных мероприятий - 2023 год.

**3.** **Перечень и краткое описание основных мероприятий**

**муниципальной программы**

Система программных мероприятий направлена на подготовку и проведение торжественных праздничных мероприятий.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приводится в [приложении №](#sub_1300)2 к муниципальной программе.

# **4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Объем финансовых средств, выделяемых из средств местного бюджета на реализацию подпрограммы, составляет 220,0 тыс. рублей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования муниципальной программы,  тыс. рублей в 2023 году |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годах | Местный бюджет | 100,0 |
| День освобождения ст. Ахтанизовской от немецко-фашистских захватчиков | Местный бюджет | 100,0 |
| День защиты детей | Местный бюджет | 20,0 |
| Итого |  | 220,0 |

**5. Методика оценки эффективности реализации**

**муниципальной программы**

Для расчета оценки эффективности реализации муниципальной программы применяется типовая методика, утвержденная постановлением администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района от 09 сентября 2014 года № 234 «Об утверждении порядка разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района».

1. **Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

- формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

- до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на электронных носителях;

- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Начальник общего отдела Ю.П. Агеева