ПРИЛОЖЕНИЕ 1

 к постановлению администрации

Ахтанизовского сельского поселения

 Темрюкского района

 от 31.08.2015 № 347

**РЕГЛАМЕНТ**

**по осуществлению внутреннего финансового контроля в**

**Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент по осуществлению внутреннего финансового контроля в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района определяет порядок проведения внутреннего финансового контроля в бюджетных и казенных учреждениях Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

1.2. Внутренней финансовый контроль осуществляется муниципальным казенным учреждением «Ахтанизовская централизованная бухгалтерия» Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района (далее – учреждение).

1.3. Внутренний финансовый контроль осуществляется в финансово -бюджетной сфере и в сфере размещения заказов Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

1.4. Внутренний финансовый контроль осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, согласованным с главой Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

2. Правовое регулирование

2.1. Осуществление внутреннего финансового контроля регламентируется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Основные задачи внутреннего финансового контроля

3.1. Осуществление контроля:

3.1.1 за использованием бюджетных средств, материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;

3.1.2 за соблюдением законодательства в сфере закупок;

3.1.3 за соблюдением требований бюджетного законодательства Российской Федерации главными распорядителями, учреждениями и получателями средств бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;

3.1.4 за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

 4. Функции учреждения по проведению внутреннего финансового контроля

4.1. Учреждением, в соответствии с возложенными на него задачами проводятся:

4.1.1 контрольные мероприятия у главных распорядителей и муниципальных учреждений;

4.1.2 проверки целевого использования средств субсидий из бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района, перечисленных муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4.1.3 проверки использования смет доходов и расходов муниципальных казенных учреждений;

4.1.4 проверки правомерности и эффективности использования бюджетных средств, материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;

4.1.5 проверки в рамках контроля за размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (плановые и внеплановые проверки) по размещению муниципального заказа;

4.1.6 осуществление контроля за своевременностью и полнотой
устранения проверяемыми организациями и (или) их вышестоящими органами
нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере, в том числе путем
добровольного возмещения средств;

4.1.7 осуществление контроля за полнотой и своевременностью
устранения выявленных нарушений главными распорядителями и
муниципальными учреждениями;

4.1.8 применение мер в пределах своей компетенции по обеспечению
добровольного возмещения бюджетных средств, использованных с
нарушением законодательства в финансово-бюджетной сфере главными
распорядителями и муниципальными учреждениями бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;

4.1.9 инициирует в пределах своей компетенции применение санкций при неисполнении в установленные сроки предложений по устранению выявленных нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере;

4.1.10 представляет главе Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района информацию по результатам финансово-бюджетного контроля с целью усиления контроля за рациональным использованием бюджетных средств;

4.1.11 рассматривает письменные заявления, предложения, жалобы граждан, муниципальных учреждений и получателей средств бюджета Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района, относящимся к полномочиям внутреннего финансового контроля;

4.1.12 разрабатывает и внедряет нормативные и методические документы по вопросам, относящимся к компетенции внутреннего финансового контроля.

5. Права учреждения по проведению внутреннего финансового контроля

5.1. В целях реализации возложенных на учреждение задач по внутреннему финансовому контролю и функций, сотрудники учреждения имеют право:

5.1.1 проходить во все здания и помещения, занимаемые проверяемыми учреждениями;

5.1.2 знакомиться со всеми документами, имеющими отношение к предмету проверки, при необходимости получать заверенные копии;

5.1.3 получать необходимые письменные объяснения от должностных, материально ответственных и иных лиц проверяемых учреждений, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии), и копии документов, необходимых для проведения контрольных действий.

5.2. Применять в процессе ревизий и проверок совместно с главными
распорядителями и муниципальными учреждениями Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района необходимые меры к устранению выявленных нарушений в финансово-бюджетной сфере.

5.3. Представлять главе Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района информацию о выявленных нарушениях, их причинах и последствиях, а также предложения о принятии необходимых мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

6. Организация деятельности учреждения по проведению внутреннего финансового контроля

6.1. Внутренней финансовый контроль курирует глава Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

6.2. Руководство внутреннего финансового контроля осуществляет руководитель муниципального казенного учреждения «Ахтанизовская централизованная бухгалтерия» Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

 6.3. Руководитель учреждения несёт персональную ответственность за выполнение поставленных задач и возложенных на него функций:

6.3.1 проводит документальные ревизии и тематические проверки учреждений в соответствии с планом контрольно-ревизионной работы, поручениями главы Ахътанизовского сельского поселения Темрюкского района, его заместителей и правоохранительных органов;

6.3.2 проводит мероприятия по реализации материалов проверки, восстановлению в бюджет установленных в ходе контрольных мероприятий сумм нецелевых расходов, своевременной сдаче отчетов;

6.3.3 контролирует устранение нарушений, выявленных в результате проверок (ревизий);

6.3.4 подготавливает информацию главе Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района по результатам проверок;

6.3.5 составляет ответы на обращения, заявления, жалобы, поступившие на исполнение;

6.3.6 вносит в установленном порядке на рассмотрение главы Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района проекты распоряжений, постановлений по вопросам, входящим в компетенцию внутреннего финансового органа;

6.3.7 уведомляет о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

7. Ответственность

7.1. Сотрудники муниципального казенного учреждения «Ахтанизовская централизованная бухгалтерия» Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района в сфере внутреннего финансового контроля несут ответственность в установленном порядке:

7.1 за ненадлежащее исполнение в своей работе задач и функций;

7.2 за качество проводимых ревизий и проверок;

7.3 за достоверность информации в подготовленных материалах.

Начальник отдела финансов А.В. Плотникова