ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Ахтанизовского сельского поселения

Темрюкского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальная программа**

**«Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района»**

Структура программы:

I. Паспорт муниципальной программы

II.Содержание муниципальной программы:

1. Характеристика развития малого и среднего предпринимательства, содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

4. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

5. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

1. **ПАСПОРТ**

**муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель главы, начальник отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, курортной деятельности, архитектуры, градостроительству и земельному контролю администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |
| Участники муниципальной программы | Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |
| Цели муниципальной программы | - совершенствование правовых и экономических условий для развития малого и среднего предпринимательства в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района;  - увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов;  - развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |
| Задачи муниципальной программы | - информационная, правовая, консультационная поддержка и подготовка кадров для малого и среднего предпринимательства;  - совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | - количество опубликованных информационных материалов по вопросам развития малого предпринимательства;  - количество созданных информационных стендов;  - количество изготовленных информационных баннеров |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2015 год |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансирования за счет средств местного составляет 6,0 тыс. рублей |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;  Совет Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района |

**II. Содержание муниципальной программы**

**1. Характеристика развития малого и среднего предпринимательства, содержание, проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом**

В Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района в сфере малого и среднего предпринимательства осуществляют свою деятельность 256 человек и индивидуальных предпринимателей 148 человек, что составляет 20 процентов населения, занятого в экономике поселения.

За три последних года количество малых предприятий стабильно удерживает свое количество. Выпуск товаров и предоставление услуг субъектами малого предпринимательства увеличился на 13 процентов.

Малое и среднее предпринимательство сегодня формирует до 80 процентов оборота розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения. В летний период количество предоставляемы услуг в сфере малого и индивидуального предпринимательства увеличивается в 2 раза.

Увеличения численности субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения занятости населения в сфере предпринимательства, увеличения доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в формировании валового регионального продукта можно достичь только путем активизации механизмов государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, в связи, с чем возникает необходимость принятия программы поддержки малого и среднего предпринимательства в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района, в рамках которой нужно продолжить работу по совершенствованию нормативной правовой базы, разработке новых механизмов доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным ресурсам, созданию и развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, что сохранит уже существующие благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства и обеспечит дополнительные возможности для нового этапа его развития.

Программа представляет собой комплексный план действий по совершенствованию внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства, поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства.

1. **Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Основной целью программы является совершенствование правовых и экономических условий дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих:

повышение социальной эффективности деятельности субъектов малого предпринимательства (рост численности занятых в сфере малого предпринимательства, рост средних доходов и повышение уровня социальной защищенности работников малых предприятий);

повышение темпов развития малого предпринимательства как одного из стратегических факторов социально-экономического развития поселения;

увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в формировании всех составляющих валового продукта (производство товаров, оказание услуг, чистые налоги).

развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике поселения;

обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынках поселения и края;

увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта;

увеличение доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах в консолидированный

бюджет края и местный бюджет.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства;

увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

повышение конкурентоспособности выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства продукции, увеличение объемов ее производства;

увеличение качества предоставления услуг субъектами малого и среднего предпринимательства.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы, будет осуществляться в 2015 году.

**3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы**

Система программных мероприятий представлена основным мероприятием - поддержка малого и среднего предпринимательства.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приводится в [приложении №](#sub_1300)2 к муниципальной программе.

1. **Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства**

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ахтанизовском сельском поселении Темрюкского района, включает в себя, информационную, консультационную поддержку таких субъектов и организаций.

Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в виде создания информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей и обеспечения их функционирования в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Информационные системы и информационно-телекоммуникационные сети обеспечивают субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, информацией:

1) о реализации муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;

3) о числе замещенных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

4) об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам

экономической деятельности;

5) о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) иного характера (экономической, правовой, статистической, производственно-технологической информацией, информацией в области маркетинга, необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства).

4.1. Условия и порядок оказания поддержки субъектам

малого и среднего предпринимательства

4.1.1. Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

соответствующим требованиям, установленным статьей 4 и частью 1 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

зарегистрированным в установленном порядке на территории Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района;

не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

4.1.2. Поддержка не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.2. Организация и проведение отбора субъектов

малого и среднего предпринимательства

4.2.1. Администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района в целях обеспечения организации и проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для оказания информационной поддержки осуществляет следующие функции:

доводит до сведения субъектов малого и среднего предпринимательства информацию о приеме заявок путем размещения на интернет-ресурсах и в средствах массовой информации;

осуществляет прием заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2.2. Для участия в реализации программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства претенденту необходимо предоставить следующие документы:

заявление;

полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления о предоставлении субсидии выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления о предоставлении субсидии выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

копию учредительного документа для юридического лица, заверенную подписью и печатью руководителя;

копию паспорта для индивидуального предпринимателя;

информационное письмо органа статистики о присвоении кодов;

информацию для опубликования.

4.2.3. Поступившие заявления в день приема регистрируются в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

4.2.4. Заявления рассматриваются администрацией Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района в срок, не превышающий 20 рабочих дней после даты регистрации заявления в журнале регистрации заявлений, рассматривает поступившие документы. По результатам рассмотрения готовится мотивированный отказ или проект правового акта о размещении информации в средствах массовой информации и на сайте поселения, ответ заявителю письменно направляется в течение 5 дней со дня принятия решения.

4.2.5. Претенденту должно быть отказано в предоставлении информационной поддержки:

не представлены документы, определенные настоящей Программой, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки прошло менее чем три года.

4.2.6. Претендент на получение информационной поддержки, которому отказано в предоставлении информационной поддержки, имеет право повторно подать заявление после устранения замечаний (окончания действия данных обстоятельств).

1. **Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Общий объем средств, выделяемый на реализацию муниципальной программы составляет 6,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 6,0 тыс. рублей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования муниципальной программы,  тыс. рублей |
| 2015 год |
| Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | Местный бюджет | 6,0 |

**6. Методика оценки эффективности**

**реализации муниципальной программы**

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы, основанная на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования Темрюкский район.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета;

степени реализации мероприятий программ (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматривает возможность проведение оценки ее эффективности в течение реализации муниципальной программы не реже 1 раза в год.

**7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на электронных носителях;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Заместитель главы, начальник отдела

по вопросам жилищно-коммунального

хозяйства, курортной деятельности,

архитектуры, градостроительству и

земельному контролю администрации

Ахтанизовского сельского поселения

Темрюкского района С.В. Тихая