ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района от 16.07.2018 № 114

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке создания и ведения реестра зеленых насаждений в населенных  
пунктах Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1Л. Реестр зеленых насаждений в населенных пунктах Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района (далее - реестр зеленых насаждений) - совокупность сведений о зеленых насаждениях, находящихся на территориях общего пользования населенных пунктов Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района и не входящих в земли государственного лесного фонда Российской Федерации, представляет собой свод данных о типах, видовом составе, количестве зеленых насаждений на территории населенных пунктов Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

* 1. Целью создания реестра зеленых насаждений является учет и осуществление текущего контроля за состоянием зеленых насаждений в населенных пунктах Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района, в том числе:
* ведения мониторинга состояния и количества зеленых насаждений в населенных пунктах;
* определения основных направлений в сфере защиты, сохранения и развития озелененных территорий населенных пунктах;
* выработки наиболее рациональных подходов к защите, сохранению и развитию зеленых насаждений;
* обеспечения достоверной информацией о количестве и состоянии зеленых насаждений в населенных пунктах населения, органов власти и управления.
  1. Ведение реестра зеленых насаждений осуществляется администрацией Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

1. Инвентаризация зеленых насаждений
2. Проведение инвентаризации зеленых насаждений осуществляется администрацией Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района на основании издаваемых муниципальных правовых актов об организации и проведения инвентаризации зеленых насаждений.
3. Инвентаризация зеленых насаждений проводится не реже чем один раз в 10 лет.
4. Администрацией Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района осуществляется проведение инвентаризации зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности. Земельных участках, находящихся в государственной собственности. На неразграниченной собственности.
5. Реестр зеленых насаждений содержит информацию:

* о расположении земельных участков, занятых зелеными насаждениями;
* об их площади;
* о целевом назначении таких земельных участков;
* о характеристике зеленых насаждений: жизненной форме, видовой

принадлежности, возрасте, природоохранном статусе.

1. Реестр зеленых насаждений размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район.
2. Порядок создания и ведения реестра зеленых насаждений
3. Реестр представляет собой свод таблиц (информационных карт зеленых насаждений учетного участка - озелененной территории) по прилагаемой форме № 1.
4. Озелененной территорией являются территории различного функционального назначения, покрытые древесно-кустарниковой и (или) травянистой растительностью естественного или искусственного происхождения, включая участки, не покрытые растительностью, но являющиеся неотъемлемой составной частью данных озелененных территорий земель населенных пунктов.
5. Учетными участками признаются озелененные земельные участки, имеющие установленные границы и предоставленные в пользование, владение, распоряжение учреждениям, организациям, предприятиям либо физическим лицам (балансодержатель, ответственный пользователь или арендатор, управляющая организация, собственник многоквартирного дома), в том числе на земельных участках общего пользования и озеленения улиц с асфальтированным покрытием, в пределах полосы отвода.
6. Учет зеленых насаждений на территории населенного пункта осуществляется на основании инвентаризации зеленых насаждений, расположенных в границах учетного участка - озелененной территории, в целях определения их количества, видового состава и расстояния.
7. При инвентаризации учетных участков учитываются все зеленые насаждения (деревья, кустарники, газоны, цветники), находящиеся на территории рекреационных зон населенных пунктов, а также зеленые насаждения, созданные в соответствии с градостроительной документацией для целей благоустройства и озеленения населенных пунктов на территориях жилых, общественно-деловых, производственных зон и иных территориальных

зон по решению администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.

1. В реестр не включаются:

* зеленые насаждения, расположенные на озелененных земельных участках, находящихся в собственности граждан и юридических лиц и не имеющих ограничений на использование данного участка;
* зеленые насаждения, искусственного и естественного происхождения, не соответствующие градостроительной документации или другим нормативным правовым актам.
* зеленые насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях.

1. Основные категории учетных участков - озелененных территорий населенных пунктов:

* 1 категория - озелененные территории общего пользования (территории зеленого фонда, используемые для рекреации и организуемые в соответствии с планировочной структурой населенного пункта, включающие лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, а также объекты природного и историко- культурного наследия);
* 2 категория - озелененные территории ограниченного пользования (озелененные территории в пределах жилой (включая дворовые территории), гражданской, промышленной застройки, предприятий и организаций обслуживания населения, здравоохранения, науки, культуры, образования, территории оздоровительных учреждений, рассчитанные для пользования определенными группами населения);
* 3 категория - озелененные территории специального назначения (озелененные территории санитарно-защитных, водоохранных, защитно­мелиоративных, противопожарных зон, кладбищ, насаждений вдоль автомобильных и железных дорог, питомников, цветочно-оранжерейных хозяйств).

1. Информационные карты зеленых насаждений учетного участка для ведения реестра оформляются на бумажных и электронных носителях в виде таблиц и картографических материалов.
2. Ведение реестра зеленых насаждений осуществляет администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.
3. Изменение информационной карты осуществляет администрация Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района в месячный срок со дня оформления акта выполненных работ.
4. Изменение состояний зеленой зоны учетного участка должно сопровождаться соответствующей корректировкой информационной карты зеленых насаждений учетного участка.
5. При разработке проектов застройки, прокладки дорог, тротуаров и других сооружений в информационную карту наносятся имеющиеся древесно­кустарниковые насаждения с указанием породы, а при отсутствии древесно­кустарниковой растительности делается соответствующая запись.
6. Во всех случаях снос и пересадка деревьев и кустарников, изменения планирования газонов, необходимых при реконструкции или новом строительстве, производятся по согласованию с администрацией Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района.
7. Сводный муниципальный реестр зеленых насаждений утверждается нормативным правовым актом администрации Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района по прилагаемой форме № 2.

Начальник отдела по вопросам

жилищно-коммунального хозяйства,

торговли, курортной деятельности

и имущественных отношений И.С. Копач

Форма № 2

в составе Положения о порядке создания и

ведения реестра зеленых насаждений на  
 территории Ахтанизовского сельского поселения

Темрюкского района

Сводный реестр зеленых насаждений в населенных пунктах Ахтанизовского сельского поселения Темрюкского района

по состоянию на \_\_\_\_\_



Составил: (фамилия, имя, отчество) Должность Дата« » 20 г.

Форма № 2

в составе Положения о порядке создания и  
ведения реестра зеленых насаждений на  
территории Ахтанизовского сельского поселения  
Темрюкского района

Информационная карта насаждений учетного участка

№ по состоянию на« » 20 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Реестровые показатели | Информация | Примечание  <\*> |
| 1 | Название учетного участка - озелененной территории (парк, сквер, улица и т.д.) |  |  |
| 2 | Местоположение учетного участка - озелененной территории на генплане (адрес) |  |  |
| 3 | Дата создания учетного участка - озелененной территории |  |  |
| 4 | Принадлежность учетного участка - , озелененной территории (наименование землепользователя/балансодержателя озелененной территории) |  |  |
| 5 | Ответственное юридическое, физическое лицо за соблюдением режима охраны учетного участка - озелененной территории, юридический (почтовый) адрес, телефон |  |  |
| 6 | Категория учетного участка - озелененной территории |  |  |
| 7 | Площадь учетного участка - озелененной территории, кв. м |  |  |
| 8 | Краткая характеристика учетного участка - озелененной территории (парка, сквера, т.д.): |  |  |
|  | деревья, шт. |  |  |
|  | кустарники, шт |  |  |
|  | травянистая растительность, кв. м, ее происхождение (естественное, искусственное) |  |  |
|  | редкие виды растений (грибы, кустарники и т.д.), указать какие |  |  |
| 9 | Видовой состав зеленых насаждений на учетном участке от общего числа видов, % |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | хвойные деревья, % |  |  |
|  | лиственные деревья, % |  |  |
|  | Кустарники, % |  |  |

<\*> Указываются также дата, номер, наименование нормативного правового акта, которым вносятся изменения в реестр зеленых насаждений.

Составил:

(фамилия, имя, отчество)

Должность

Дата « » 20\_г. Подпись